

โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

๑. หลักการและเหตุผล

ในระบบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความจริง เป็นการสมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสาร ที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มที่ ซึ่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เกิดจากแนวความคิดที่จะให้มีกฎหมายรองรับสิทธิของประชาชนชาวไทยในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือเพื่อรองรับ “สิทธิได้รู้” (right to know) ของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ซึ่งถือว่าเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับประชาชนในพื้นที่มากที่สุด โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ อบต. ในด้านต่างๆ นั้น พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีความรู้ความเข้าใจว่าข่าวสารประเภทใดสามารถเปิดเผยได้ ประเภทใดไม่สามารถเปิดเผยได้ ตามหลักที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

จากเหตุผลข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จึงเล็งเห็นว่าสมควรมีการจัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลและประชาชนในพื้นที่ตำบลบือระเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและประชาชนในพื้นที่ มีความรู้ความเข้าใจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๓ เพื่อสร้างบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการตามระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

๓.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

๓.๓ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๔ ประชาชนในตำบลบือระ

รวมทั้งหมด ๖๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๒. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการอบรม

๓. ดำเนินการอบรม

๔. ติดตามประเมินผลโครงการ

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

๗. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

๘. งบประมาณ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๔๔ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ด้าน พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗) ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตลอดจนประชาชน ที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๙.๒ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถปฏิบัติงาน ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ตามหลักการแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๙.๓ ทำให้สร้างบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการตามระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑๐. การติดตามและประเมินผล

สอบถามจากผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวมยุรา ประชุมกาเยาะมาต)
นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนุรโอนี ดาโอะ)

หัวหน้าสำนักปลัด
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ มานี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(แนบท้ายโครงการ)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ โครงการ ขนาด ๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๑,๐๐๐.-
๒	ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๕๐.- บาท	๓,๐๐๐.-
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๒๕.- บาท จำนวน ๒ มื้อ	๓,๐๐๐.-
๔	ค่าวิทยากร บรรยาย จำนวน ๕ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	๓,๐๐๐.-
๕	ค่าวัสดุ (สมุด ปากกา กระเป๋าสตางค์เอกสาร) จำนวน ๖๐ ชุดๆ ละ ๗๐ บาท ดังนี้ ๑. กระเป๋า จำนวน ๖๐ ใบ ๆ ละ ๔๙ บาท เป็นเงิน ๒,๙๔๐ บาท ๒. สมุด จำนวน ๖๐ เล่ม ๆ ละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๙๐๐ บาท ๓. ปากกา จำนวน ๖๐ ด้าม ๆ ละ ๖ บาท เป็นเงิน ๓๖๐ บาท รวม ๔,๒๐๐ บาท	๔,๒๐๐.-
๖	ค่าทำเอกสารประกอบการบรรยาย จำนวน ๖๐ ชุด ๆ ละ ๓๐ บาท	๑,๘๐๐.-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖,๐๐๐.-

*****หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

กำหนดการ
โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

- | | |
|------------------|--|
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๐ น. | : ลงทะเบียน |
| ๐๘.๔๐ - ๐๙.๐๐ น. | : พิธีเปิดโครงการฯ |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | : การบรรยายหัวข้อ "ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐" |
| ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. | : พักรับประทานอาหารว่าง |
| ๑๐.๑๕ - ๑๒.๐๐ น. | : การบรรยาย "การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐" |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | : พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๔๕ น. | : บรรยายเรื่องการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู |
| ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. | : พักรับประทานอาหารว่าง |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | : บรรยายเรื่องการจัดตั้ง |

- หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่าง ระหว่างฝึกอบรม เข้า-บ่าย เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. และ ๑๔.๔๕-๑๕.๐๐ น.
๒. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๓. กำหนดการนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ที่ ๒๔๐/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและประชาชนในพื้นที่ มีความรู้ความเข้าใจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการดูแลและอำนวยความสะดวกอย่างทั่วถึง จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำโครงการ มีรายชื่อและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุมการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------|---------------|
| ๑. นายมาหะมะ สารเอง | นายก อบต.บือระ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายมะเย็ง มะลี | รองนายก อบต.บือระ | กรรมการ |
| ๓. นางตีมินาเนาะ ซาจี | เลขานุการนายก อบต. | กรรมการ |
| ๔. นายมะเกาตี วาจี | ประธานสภา อบต.บือระ | กรรมการ |
| ๕. นายอะหะมะ เต๊ะบาซอ | รองประธานสภา อบต. | กรรมการ |
| ๖. นายมะแซ อาลีเยาะมิง | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ | กรรมการ |
| ๗. นายอนุามาเบ เจ๊ะมูดอ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ | กรรมการ |
| ๘. นายแวอาแซ ยามากีแย | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ | กรรมการ |
| ๙. นายพาลียา ลีเยาะเบ็ง | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ | กรรมการ |
| ๑๐. นายมะซ็อแม็ง ลีเยาะเบ็ง | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ | กรรมการ |
| ๑๑. นายสาเฮาะ ดาแม | กำนันตำบลบือระ | กรรมการ |
| ๑๒. นายอารง อามะ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ | กรรมการ |
| ๑๓. นายสัมสูดิง สารเอง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ | กรรมการ |
| ๑๔. นายนามะรูสลาม สารเอง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวกุยะห์ มานี | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๑๖. นางนිරอบียะห์ นิสนิ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๗. นางสาวนุรไอนี ดาโอะ | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |

๒. ฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ รับลงทะเบียน ถ่ายภาพกิจกรรม ดูแลความสะดวก บริการทั่วไป เช่น อาหาร/น้ำดื่ม ฯลฯ ประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|--------------------|------------|
| ๑. นางสาวมยุรา ประชุมกาเยาะมาต | นักจัดการงานทั่วไป | หัวหน้างาน |
| ๒. นายเอนก สุวาหล่ำ | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวนาชูฮา อีียง | นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วย |

- | | | |
|----------------------------|--------------------------|---------|
| ๔. นางสาวพิยรุช จุกุญี | เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วย |
| ๕. นางสาวรออัสสะห์ ซาอิด | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วย |
| ๖. นางสาวพิรฮาน หะยีส้าและ | คนงานทั่วไป | ผู้ช่วย |

๓. ฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่ ดูแลความเรียบร้อยตลอดโครงการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--------------------------|------------|
| ๑. นายฮัมดี อุเซ็ง | ผู้อำนวยการกองช่าง | หัวหน้างาน |
| ๒. นายอิรฟาน เจอะอามะ | นักพัฒนาชุมชน | ผู้ช่วย |
| ๓. นายเอนก สุวาล้า | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วย |
| ๔. นายมะสะกรี แวดาโอะ | คนสวน | ผู้ช่วย |
| ๕. นายสัมสูติง แวมะ | พนักงานขับรถยนต์ | ผู้ช่วย |
| ๖. นายซัมสูติง หะมะ | พนักงานขับรถขยะ | ผู้ช่วย |
| ๗. นายศุภขุน ประชุมกาเยาะมาต | คนงานทั่วไป | ผู้ช่วย |
| ๘. นายมะรีเบ็ง สาแม็ง | คนงานทั่วไป (ประจำรถขยะ) | ผู้ช่วย |

๔. ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดเตรียม ประสานจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------|
| ๑. นางสาวอามีเนาะ บือราเฮง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | หัวหน้างาน |
| ๒. นางสาวพรณี ลีเยาะเบ็ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ผู้ช่วย |

๕. ฝ่ายติดตามและประเมินผลโครงการ มีหน้าที่ติดตามและประเมินผลโครงการและบันทึกเสนอผู้บริหารทราบ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ๑. นายมะเย็ง มะลี | รองนายก อบต.บือระ | ประธาน |
| ๒. นายสัมสูติง สารเอง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ | กรรมการ |
| ๓. นายนามะรูสลาม สารเอง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ | กรรมการ |
| ๔. นายมะซื่อแม็ง ลีเยาะเบ็ง | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนุรโอนี ดาโอะ | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมยุรา ประชุมกาเยาะมาต | นักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ/เลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ โดยปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ จนเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมหากมีปัญหาในการดำเนินงานให้รายงานฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อหาทางแก้ไขให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๐- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล		
๑	นาย อนุวัฒน์ นร=1๐๐	๑/1	1	บือระ		
๒	นาย อนุวัฒน์ นร=1๐๐	๑/1	2	บือระ		
๓	นาย อนุวัฒน์ นร=1๐๐	43	4	บือระ		
๔	น.ส. พันธะ นกขี้	43/2	5	บือระ		
๕	น.ส. พันธะ นกขี้	๑๒๕/1	5	บือระ		
๖	น.ส. พันธะ นกขี้	84/12	-	บือระ		
๗	น.ส. พันธะ นกขี้	86/2	1	บือระ		
๘	น.ส. พันธะ นกขี้	86/1	1	บือระ		
๙	น.ส. พันธะ นกขี้	15	๓	บือระ		
๑๐	น.ส. พันธะ นกขี้	107/1	3	บือระ		
๑๑	น.ส. พันธะ นกขี้	70/1	1	บือระ		
๑๒	น.ส. พันธะ นกขี้	144	3	บือระ		
๑๓	น.ส. พันธะ นกขี้	78	4	บือระ		
๑๔	น.ส. พันธะ นกขี้	183	1	บือระ		
๑๕	น.ส. พันธะ นกขี้	114/1	3	บือระ		
๑๖	น.ส. พันธะ นกขี้	4/1	4	บือระ		
๑๗	น.ส. พันธะ นกขี้	22	3	บือระ		
๑๘	น.ส. พันธะ นกขี้	2๐	2	บือระ		
๑๙	น.ส. พันธะ นกขี้	1๐/3	1	บือระ		
๒๐	น.ส. พันธะ นกขี้	๕๐/1	2	บือระ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล		
๒๑	นางอรอนมา ใจซื่อใจ	34/1	1	บือระ	อรอนมา	
๒๒	น.ส. พงษ์ชัชวาลย์ มณีรัตน์	๖7	1	บือระ	พงษ์ชัชวาลย์	
๒๓	นาง รุ่งโรจน์ พงษ์ผลิ	14	1	บือระ	รุ่งโรจน์	
๒๔	นางสาว สุภาวดี สุวัชร	8	1	บือระ	สุภาวดี	
๒๕	นางสาว มิ่งขวัญ ใจซื่อใจ	45/1	4	บือระ	มิ่งขวัญ	
๒๖	น.ส. นุรียะห์ กาเซอ	23	2	บือระ	นุรียะห์	
๒๗	น.ส. อาสมิงดาห์ ลอจอลอ	100	3	บือระ	อาสมิงดาห์	
๒๘	นาง ไกรธ นาน	10๕/1	3	บือระ	ไกรธ	
๒๙	นางสาว ประทุมมา เขียวทอง	16	2	บือระ	ประทุมมา	
๓๐	น.ส. อรุณีมาลี สือบือ	10/4	1	บือระ	อรุณีมาลี	
๓๑	นาง กงกชมา อีหมะมะฮะ	62/๕	2	บือระ	กงกชมา	
๓๒	น.ส. อาซันดาห์ อีหมะมะฮะ	2/3	2	บือระ	อาซันดาห์	
๓๓	นางสาว อาซันดาห์ อีหมะมะฮะ	7๐/1	1	บือระ	อาซันดาห์	
๓๔	น.ส. ไกรธ นาน	197	3	บือระ	ไกรธ	
๓๕	นาง รอนีลาห์ อีหมะมะฮะ	33	1	บือระ	รอนีลาห์	
๓๖	นางสาว อีหมะมะฮะ	16		บือระ	อีหมะมะฮะ	
๓๗	นางสาว ประทุมมา เขียวทอง	16	2	บือระ	ประทุมมา	
๓๘	นางสาว อรุณีมาลี สือบือ	43/1	4	บือระ	อรุณีมาลี	
๓๙	น.ส. อรุณีมาลี สือบือ	13/2	7	บือระ	อรุณีมาลี	
๔๐	นางสาว อีหมะมะฮะ	69	4	บือระ	อีหมะมะฮะ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล		
๔๑	น.ส. ย. นริธา	๗๗/๑	๑	บึงนาราง	ย. นริธา	
๔๒	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๔	บึงนาราง	อ. นริธา	
๔๓	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๔๔	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๔๕	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๔๖	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๔๗	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๔๘	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๔๙	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๐	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๑	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๒	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๓	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๔	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๕	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๖	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๗	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๘	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๕๙	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	
๖๐	น.ส. อ. นริธา	๑๗.๑๑	๑	บึงนาราง	อ. นริธา	

ภาพกิจกรรม

“โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร

ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒











